**Администрация**

Павинского сельского поселения

Павинского муниципального района

Костромской области

**Постановление № 65**

**от 10 февраля 2012 года**

**Об утверждении положения «О порядке организации доступа к информации о деятельности администрации Павинского сельского поселения»**

Руководствуясь Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Уставом муниципального образования Павинское сельское поселение, **постановляю:**

1.Утвердить Положение о порядке организации доступа к информации о деятельности администрации Павинского сельского поселения согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Вестник Павинского сельского поселения»

**Глава Павинского**

**сельского поселения А.П.Подобин**

Приложение

к постановлению

главы Павинского сельского

поселения от 10.02.12г. № 65

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

АДМИНИСТРАЦИИ ПАВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" определяет порядок организации доступа к информации о деятельности администрации Павинского сельского поселения .

1.2. Доступ к информации о деятельности администрации Павинского сельского поселения обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;

2) размещение информации в сети Интернет;

3) размещение информации в помещениях, занимаемых администрацией Павинского сельского поселения в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией в помещениях, занимаемых администрацией Павинского сельского поселения, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, на заседаниях коллегиальных органов администрации Павинского сельского поселения ;

6) предоставление информации пользователям информацией по их запросу.

2. Обнародование (опубликование) информации

в средствах массовой информации

2.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации Павинского сельского поселения в средствах массовой информации осуществляется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и Уставом муниципального образования « Павинское сельское поселение».

2.2. Официальное обнародование (опубликование) нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Павинское сельское поселение осуществляется в порядке, утвержденном Уставом муниципального образования Павинское сельское поселение.

3. Размещение информации в сети Интернет

3.1. Информация о деятельности администрации Павинского сельского поселения размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации Павинского сельского поселения – admpawino@ucoz.ru

3.2. Перечень информации о деятельности администрации Павинского сельского поселения, размещаемой в сети Интернет, утверждается постановлением главы Павинского сельского поселения. При утверждении перечня определяются периодичность размещения информации в сети Интернет, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.

4. Размещение информации в помещениях, занимаемых

администрации Павинского сельского поселения,

и в иных отведенных для этих целей местах

4.1. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности администрации Павинского сельского поселения в зданиях администрации Павинского сельского поселения , в которые имеется свободный доступ пользователей информацией, иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды.

4.2. Информация, размещаемая в соответствии с пунктом 4.1, содержит:

- порядок работы администрации Павинского сельского поселения , включая порядок приема граждан (физических лиц), представителей организаций, предприятий и общественных объединений;

- условия и порядок получения информации от администрации Павинского сельского поселения ;

- иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией о деятельности администрации Павинского сельского поселения .

5. Ознакомление пользователей информацией с информацией в

помещениях, занимаемых администрацией Павинского сельского поселения , а также через библиотечные и архивные фонды

5.1. Настоящим постановлением главы поселения пользователю информацией на основании его обращения может быть предоставлена возможность ознакомиться с информацией в помещениях, занимаемых администрацией поселения .

5.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации Павинского сельского поселения , находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе

представителей организаций (юридических лиц), общественных

объединений на заседаниях коллегиальных органов

администрации Павинского сельского поселения

6.1. При проведении заседаний коллегиальных органов администрации Павинского сельского поселения обеспечивается возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений.

7. Предоставление информации о деятельности администрации

Павинского сельского поселения по запросу

7.1. Регистрация запросов, составленных в письменной форме и поступивших в администрацию Павинского сельского поселения, а также поступивших по сети Интернет, по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте администрации Павинского сельского поселения, и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляется секретарем - делопроизводства

7.2. Рассмотрение запросов осуществляется в порядке и сроки, установленные статьей 18 Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

8. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к

информации о деятельности администрации Павинского сельского поселения

8.1. Контроль за обнародованием (опубликованием) информации в средствах массовой информации осуществляет секретарь - делопроизводства

8.2. Контроль периодичности размещения информации в сети Интернет и сроков ее обновления на официальном сайте администрации Павинского сельского поселения осуществляет секретарь-делопроизводства