УТВЕРЖДАЮ

Глава Павинского муниципального района Костромской области

И.В.Кулаков

«\_\_\_\_» февраля 2015 года

**ПЛАН**

мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений

органах местного самоуправления Павинского муниципального района Костромской области в 2015 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЦЕЛЬ:** | | | Снижение уровня коррупционных проявлений в органах местного самоуправления Павинского муниципального района Костромской области. | | | | | |
| **ЗАДАЧИ:** | | | 1. Обеспечение согласованного взаимодействия органов местного самоуправления Павинского муниципального района Костромской области по вопросам противодействия коррупции. | | | | | |
|  | | | 2. Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений лицами, замещающими муниципальные должности Павинского муниципального района Костромской области, и муниципальными служащими Павинского муниципального района Костромской области. | | | | | |
| №  п/п | | Наименование мероприятий | | Сроки  проведения | Ответственный  исполнитель | | Примечания |
| **I. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству**  **(антикоррупционных программ и планов противодействия коррупции).** | | | | | | | |
| 1. | | Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции (в том числе нормативных актов, определяющих должностных лиц, ответственных за антикоррупционную работу). | | В течение  года | Руководители органов  местного самоуправления | | Отчёт ежеквартально |
| 2. | | Внесение изменений в нормативные правовые акты по противодействию коррупции. | | В течение  года | Отчёт ежеквартально |
| 3. | | Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции. | | Январь-февраль  2015 года |  |
| **II. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.** | | | | | | | |
| 1. | | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов. | | В течение  года | Ответственные специалисты | | Отчёт ежеквартально |
| 2. | | Проведение антикоррупционной экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций. | | В течение  года | Специалист по юридическим вопросам | | Отчёт ежеквартально |
| **III. Организация взаимодействия с органами государственной власти Костромской области,**  **государственными органами Костромской области, исполнительными органами государственной власти Костромской области**  **и органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции.** | | | | | | | |
| 1. | | Организация информационного обмена по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений. | | В течение  года | | органы местного самоуправления | Отчёт 1 раз  в полугодие |
| 2. | | Обеспечение взаимодействия и обмена информацией по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. | | В течение года | | органы местного самоуправления | Отчёт ежеквартально |
| 3. | | Проведение работы по выявлению фактов бюджетных нарушений при использовании средств районного бюджета, которые привели к хищению средств районного бюджета, и взаимодействие с правоохранительными органами по принятию мер по возврату средств в районный бюджет. | | В течение года | | Финансовый отдел | Отчёт к 1 июля и к 25 декабря  2015 года |
| **IV. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции.** | | | | | | | |
| 1. | Организация работы Совета при главе Павинского муниципального района Костромской области по противодействию коррупции. | | | В течение  года  по плану работы  совета | Ответственный секретарь Совета | | Отчёт ежеквартально |
| 2. | Публичные отчёты глав органов местного самоуправления о результатах декларирования доходов (расходов) в органах местного самоуправления в 2015 году: | | |  |  | |  |
| 2.1 | на площадках органов местного самоуправления. | | | II квартал | Руководители органов местного  самоуправления | | Отчёт  III квартал  2015 года |
| 3. | Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции на Совете при главе Павинского муниципального района Костромской области:  - организация работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления области;  - итоги работы по декларированию доходов (расходов) лицами, занимающими муниципальные должности, муниципальными служащими в органах местного самоуправления области и руководителями муниципальных учреждений в 2015 году. | | | I квартал  2015 года  III квартал  2015 года |  | | Отчёт  II квартал  2015 года  Отчёт  IV квартал  2015 года |
| 4. | Организация работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов: | | | В течение  года по  плану  работы  комиссий | органы местного самоуправления | | Отчёт ежеквартально |
| **V. Осуществление антикоррупционного мониторинга.** | | | | | | | |
| **1. Организация контроля за доходами (расходами) лиц, замещающих муниципальные должности,**  **должности муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений.** | | | | | | | |
| 1. | | Организация кампании по предоставлению сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах: | |  |  | |  |
| 1.1 | | лицами, замещающими муниципальными должности, муниципальными служащими органов местного самоуправления, чьи должности включены в перечень; | | До  30 апреля  2015 года | Органы местного самоуправления | |  |
| 1.2 | | руководителями муниципальных учреждений. | | Органы местного самоуправления | |
| 2. | | Направление запросов по проверке достоверности представленных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах: | | До  1 июня  2015 года |  | |  |
| 2.1 | | лицами, замещающими муниципальными должности, муниципальными служащими органов местного самоуправления и руководителями муниципальных учреждений. | |  | Руководители органов  местного самоуправления | |
| 3. | | Размещение сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах на официальных сайтах: | |  |  | |  |
| 3.1 | | представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими органов местного самоуправления и руководителями муниципальных учреждений. | |  | Органы местного самоуправления | |  |
| 4. | | Организация проверки достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений. | | В течение года | Органы  местного самоуправления | | Отчёт ежеквартально |
| **2. Контроль исполнения запретов и ограничений для муниципальных служащих.** | | | | | | | |
| 1. | | Проверка знаний установленных нормативными правовыми актами запретов и ограничений для муниципальных служащих в ходе аттестации. | | В течение года  по плану  работы  комиссий |  | | Отчёт  по итогам работы аттестационной комиссии |
| 2. | | Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений. | | В течение года |  | | Отчёт ежеквартально |
| 3. | | Организация контроля за соблюдением ограничений при увольнении муниципальных служащих и при дальнейшем их трудоустройстве. | | В течение года |  | | Отчёт ежеквартально |
| 4. | | Проверка и контроль соблюдения запрета для муниципальных служащих на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, также некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счёт средств иностранных государств, иностранных организаций и иностранных граждан: | | В течение года |  | | Отчёт ежеквартально |
| 5. | | Организация контроля за уведомлением муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы. | | В течение  года |  | | Отчёт ежеквартально |
| 6. | | Осуществление мониторинга наличия близкого родства или свойства муниципальных служащих, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому. | | В течение года |  | | Отчёт  1 декабря  2015 года |
| 7. | | Осуществление мониторинга исполнения запрета получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц муниципальными служащими, лицами, замещающими государственные должности области и муниципальные должности области. | | В течение года | Органы местного самоуправления | | Отчёт  1 декабря  2015 года |
| 8. | | Осуществление мониторинга средств массовой информации на предмет публикаций (выступлений) материалов с критикой в адрес деятельности руководства органов местного самоуправления | | В течение года | управделами | | Отчёт ежеквартально |
| 9. | | Проведение органами местного самоуправления мониторинга исполнения запретов, установленных для муниципальных служащих, связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации. | | В течение года | Органы местного самоуправления | | Отчёт  1 июля и  1 декабря  2015 года |
| **3. Контроль исполнения антикоррупционного законодательства.** | | | | | | | |
| 1. | | Проверка исполнения антикоррупционного законодательства органами местного самоуправления. | | По  отдельному плану | Органы местного самоуправления | | Отчёт ежеквартально |
| 2. | | Представление отчётов о результатах работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. | | По итогам квартала | Управделами | |  |
| 3. | | Представление сведений о результатах декларирования доходов (расходов), составление итоговой аналитической справки. | | До  15 мая  2015 года | Управделами | |  |
| **VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления.** | | | | | | | |
| 1. | | Разработка памяток, методик и обзоров по вопросам реализации антикоррупционного законодательства. Своевременное размещение актуальной информации на официальном сайте администрации Костромской области. | | В течение года | Управделами | | Отчёт ежеквартально |
| 2. | | Организация и проведение методических семинаров по тематике антикоррупционной направленности: | |  |  | |  |
| 2.1 | | представление сведений о доходах (расходах) в 2015 году; | | Январь  2015 года | органы местного самоуправления | |  |
| 2.2 | | об изменениях в антикоррупционном законодательстве; | | Январь  2015 года | органы местного самоуправления | |  |
| 2.3 | | организация работы по противодействию коррупции. | | Апрель  2015 года | органы местного самоуправления | |  |
| 2.4 | | организация работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления (в ходе проведения семинаров для муниципальных служащих и руководителей органов местного самоуправления). | | По  отдельному плану | органы местного самоуправления | |  |
| 3. | | Организация повышения квалификации работников в органах местного самоуправления области, в должностные обязанности которых входят функции по противодействию коррупции. | | В течение  года | Органы местного самоуправления | | Отчёт ежеквартально |
| 4. | | Консультирование работников кадровых служб органов местного самоуправления по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства. | | В течение  года | Управделами | | Отчёт ежеквартально |
| **VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение.** | | | | | | | |
| 1. | | Участие в работе круглых столов, семинаров и тематических конференций по вопросам противодействия коррупции. | | В течение года | органы местного самоуправления | | Отчёт ежеквартально |
| 2. | | Оформление стендов по противодействию коррупции и своевременное обновление размещённой информации. | | В течение года | органы местного самоуправления | | Отчёт ежегодно |
| 3. | | Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах). | | В течение года | органы местного самоуправления | | Отчёт ежеквартально |
| 4. | | Организация и проведение тематических уроков в образовательных учреждениях Павинского муниципального района Костромской области «Коррупция должна быть неприличной». | | В течение года | Отдел образования | | Отчёт  ежегодно |
| **VIII. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции.** | | | | | | | |
| 1. | | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления. | | В течение года | Органы местного самоуправления | | Отчёт ежеквартально |
| 2. | | Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе конкурсных, аттестационных комиссий и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления. | | В течение года | органы местного самоуправления | | Отчёт ежеквартально |
| 3. | | Проведение общественной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. | | В течение года | Председатель Общественного Совета | | Отчёт ежеквартально |